

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

21 мая 2002 г.

N 154

О ВВЕДЕНИИ ФОРМЫ УЧЕТА КЛИНИКО - ЭКСПЕРТНОЙ РАБОТЫ
В ЛЕЧЕБНО - ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

В целях совершенствования учета клинико - экспертной деятельности в лечебно - профилактических учреждениях, дальнейшей ее оценки и анализа, создания мониторинга результатов экспертиз

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 1 июня 2002 года учетную форму N 035/у-02 "Журнал учета клинико - экспертной работы лечебно - профилактического учреждения" (приложение N 1).

2. Утвердить инструкцию по заполнению учетной формы N 035/у-02 "Журнал учета клинико - экспертной работы лечебно - профилактического учреждения" (приложение N 2).

3. Руководителям органов управления здравоохранением субъектов Российской Федерации обеспечить введение учетной формы N 035/у-02 в лечебно - профилактические учреждения.

4. Департаменту организации и развития медицинской помощи населению Минздрава России обеспечить:

4.1. Методическое руководство по внедрению учетной формы N 035/у-02 "Журнал учета клинико - экспертной работы лечебно - профилактического учреждения";

4.2. Подготовку в срок до 1 октября 2002 года совместно с Московской медицинской академией им. И.М.Сеченова Минздрава России методических рекомендаций по организации системы учета, оценки и анализа клинико - экспертной работы лечебно - профилактических учреждений.

5. Учетную форму N 35/у "Журнал для записи заключений врачебно - консультативной комиссии", утвержденную приказом Минздрава СССР от 04.10.80 N 1030 считать недействующей на территории Российской Федерации.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра здравоохранения Вялкова А.И.

Министр
Ю.Л.ШЕВЧЕНКО

Приложение N 1
к приказу
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 21.05.2002 г. N 154

Министерство здравоохранения
Российской Федерации

наименование учреждения

Медицинская документация
Форма N 035/у-02
Утверждена приказом Минздрава
Российской Федерации

ЖУРНАЛ УЧЕТА
КЛИНИКО - ЭКСПЕРТНОЙ РАБОТЫ
ЛЕЧЕБНО - ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
_____ Г.

Формат А4

| N п/п | Дата экспертизы | Наименование ЛПУ, фамилия врача, направившего пациента на экспертизу | Фамилия, имя, отчество пациента | Адрес (либо N страхового полиса или медицинского документа) пациента | Дата рождения | Пол | Социальный статус профессия | Причина обращения. Диагноз (основной, сопутствующий) в соответствии с МКБ-10 | Характеристика случая экспертизы | Вид и предмет экспертизы (Проставляется N Л/Н, количество дней нетрудоспособности, длительность пребывания в ЛПУ и др. в зависимости от вида экспертизы) |
|----------|--------------------|---|--|--|------------------|-----|-----------------------------------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

разворот формы N 035/у-02

| Выявлено при экспертизе | | | Обоснование | Дата | Заключение | Дата | Дополнительная | Основной | Подписи |
|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|---|---------------------|-----------|
| Отклонение от стандартов | Дефекты, нарушения и ошибки и др. | Достижение результата этапа или исхода профилактического мероприятия | Заключение экспертов, рекомендации | направления в бюро МСЭ или другие (специали- зированные учреждения) | МСЭ или других (специали- зированных) учреждений | получения заключения МСЭ или других учреждений, срок их действия | информация по заключению других (спе- циализирован- ных) учрежде- ний. Примечания | состав экспертов | экспертов |

Приложение N 2
к приказу
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 21.05.2002 г. N 154

ИНСТРУКЦИЯ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ УЧЕТНОЙ ФОРМЫ 035/У-02
"ЖУРНАЛ УЧЕТА КЛИНИКО - ЭКСПЕРТНОЙ РАБОТЫ
ЛЕЧЕБНО - ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО УЧРЕЖДЕНИЯ"

Журнал учета клинико - экспертной деятельности в лечебно - профилактическом учреждении ведется (заполняется) с начала календарного года. Ответственным за ведение журнала является председатель клинико - экспертной комиссии (КЭК). Журнал хранится в течение 5 лет. Заполняется как рукописным способом, так и с помощью оргтехники (распечатки с принтера при наличии программного продукта).

Графа 1. Порядковый номер. Заполняется для учета количества проведенных экспертиз; нумерацию лучше проводить в хронологическом порядке.

Графа 2. Дата проведения экспертизы. Если экспертиза осуществляется в течение одного дня, проставляется число, месяц календарного года (10.08.01 г.). Если экспертиза проводится в течение нескольких дней, то проставляются все даты с начала проведения.

Например: 01.02.01 г.; 05.02.01 г.; 10.03.01 г.

Графа 3. Наименование ЛПУ или фамилия врача, направившего пациента на экспертизу. Проставляется фамилия и инициалы лечащего врача, направившего на экспертизу, либо других врачей ЛПУ, не имеющих КЭК. В нижней части графы указывается номер участка, отделения, либо информация для идентификации.

Например: Андреева И.И., уч. N 2, 1 ТО (терапевтического отделения)

Иванова И.И. 3 ХО (хирургического отделения)
По жалобе Петровой И.И.

Графа 4. - Фамилия, инициалы пациента. Указывается фамилия и инициалы пациента.

Например: Иванов И.И.

Графа 5. Адрес, либо N страхового полиса или медицинского документа. Можно использовать любую информацию для идентификации пациента, принятую в ЛПУ.

Например: ул. Новая 5, кв. 20;
стр. пол. N 14185544;
амбулаторная карта N 4499/00

Графа 6. Дата рождения. Указывается число, месяц и год рождения.

Например: 10.10.46.

Графа 7. Пол. Указывается пол пациента: мужской - М, женский - Ж.

Графа 8. Социальный статус, профессия. Группировка социального статуса проводится по 40 группам. Для работающих пациентов обязательно указывается профессия, для неработающих - при необходимости. В некоторых случаях для удобства поиска льготных категорий, выделяют их буквой "Л". Если пациент характеризуется несколькими социальными статусами, то можно указать несколько.

| Наименование статуса пациента | Сокращенное наименование |
|---|-------------------------------------|
| 1 Работающий пациент трудоспособного возраста, его профессия | Раб. тр. возр. - "электромонтер" |
| 2 Неработающий пациент трудоспособного возраста | Нераб. тр. возр. - "домохозяйка" |
| 3 Пенсионер по возрасту, за выслугу лет (работающий и неработающий) | Пенс. - "электрик", (нераб.) |
| 4 Бомж | Бомж |
| 5 Пациент свободной профессии | ПСП - "художник" |
| 6 Инвалид по общему заболеванию 1 группы | ИЗ-1 гр. |
| 7 Инвалид по общему заболеванию 2 группы | ИЗ-2 гр. |
| 8 Инвалид по общему заболеванию 3 группы | ИЗ-3 гр. |
| 9 Инвалид ВОВ 1 группы | ИВОВ-1 гр. |
| 10 Инвалид ВОВ 2 группы | ИВОВ-2 гр. |
| 11 Инвалид ВОВ 3 группы | ИВОВ-3 гр. |
| 12 Участник ВОВ с 1 группой инвалида труда (по заболеванию) | УВОВ с 1 гр. инв. |
| 13 Участник ВОВ со 2 группой инвалида труда (по заболеванию) | УВОВ со 2 гр. инв. |
| 14 Участник ВОВ с 3 группой инвалида труда (по заболеванию) | УВОВ с 3 гр. инв. |
| 15 Инвалид 1 группы, участник Чернобыльской аварии | И 1 гр. ЧА |
| 16 Инвалид 2 группы, участник Чернобыльской аварии | И 2 гр. ЧА |
| 17 Инвалид 3 группы, участник Чернобыльской аварии | И 3 гр. ЧА |
| 18 Воин - интернационалист, инвалид 1 группы | ВИ-И 1 гр. |
| 19 Воин - интернационалист, инвалид 2 группы | ВИ-И 2 гр. |
| 20 Воин - интернационалист, инвалид | ВИ-И 3 гр. |

| | |
|---|----------------------|
| 3 группы | |
| 21 Инвалид 1 группы по трудовому увечью или профессион. заболеванию | И 1 гр. ТУ или ПР. 3 |
| 22 Инвалид 2 группы по трудовому увечью или профессион. заболеванию | И 2 гр. ТУ или ПР. 3 |
| 23 Инвалид 3 группы по трудовому увечью или профессион. заболеванию | И 3 гр, ТУ или ПР. 3 |
| 24 Инвалид - военнослужащий 1 группы | И-воен. 1 гр. |
| 25 Инвалид - военнослужащий 2 группы | И-воен. 2 гр. |
| 26 Инвалид - военнослужащий 3 группы | И-воен. 3 гр. |
| 27 Инвалид детства 1 группы | ИД 1 гр. |
| 28 Инвалид детства 2 группы | ИД 2 гр. |
| 29 Инвалид детства 3 группы | ИД 3 гр. |
| 30 Ребенок - инвалид | Реб-И |
| 31 Участник ВОВ | УВОВ |
| 32 Ветеран тыла | Вст. тыл. |
| 32 Воин - интернационалист | Воин-инт. |
| 33 Участник ликвидации Чернобыльской аварии | УЛ ЧА |
| 34 Участник ликвидации последствий Чернобыльской аварии | УЛП ЧА |
| 35 Реабилитированный | Реаб. |
| 36 Блокадник | Блок. |
| 37 Член семьи погибших военнослужащих | Член СПВ |
| 39 Учащийся средней школы или среднего учебного заведения | Учащ. |
| 40 Студент высшего учебного заведения | Студ. |

Например: И3-3 гр., Студ.; УЛП ЧА, раб. "вахтер".

Графа 9. Причина обращения. Диагноз основной, сопутствующий. Указывается код основного заболевания, а также, если имеются, коды сопутствующих заболеваний в соответствии с МКБ-10. Если экспертиза проводится в связи с необходимостью получения документов (справки, заключения, экспертное мнение), то указывается повод (причина обращения).

Например: Оsn. J70.2, соп. Z88.8;
Справка

Графа 10. Характеристика случая экспертизы. Случаи экспертизы сгруппированы в зависимости от задач, методов отбора и установленных нормативных рекомендаций по проведению клинико - экспертной деятельности.

Характеристика случая экспертизы Сокращенное наименование

- Выдача первичного листка нетрудоспособности (обоснованность, оформление и др.):
 - по заболеванию взрослого; Перв. Л/Н заб. взросл.
 - по уходу за ребенком; Перв. Л/Н уход за реб.
 - по уходу за взрослым; Перв. Л/Н уход за взросл.
 - по санаторно - курортному лечению; Перв. Л/Н по сан-кур. леч.
 - по реабилитации; Перв. Л/Н по реабил.
 - в связи с отпуском по беременности и родам; Перв. Л/Н по бер. и род.
 - для направления на специальное лечение; Перв. Л/Н по спец. леч.
 - в связи с переводом на другую работу; Перв. Л/Н по переводу.
 - в связи с карантинном Перв. Л/Н по карантину
 - по протезированию; Перв. Л/Н по протезир.
 - другие случаи. Перв. Л/Н др. случ.
- Продление листка нетрудоспособности (обоснованность,

- оформление и др.) :
- по заболеванию взрослого; Прод. Л/Н заб. взросл.
 - после стационарного лечения; Прод. Л/Н посл. стац.
 - по уходу за ребенком; Прод. Л/Н уход за реб.
 - по уходу за взрослым; Прод. Л/Н уход за взросл.
 - по санаторно - курортному лечению; Прод. Л/Н по сан-кур.
 - по реабилитации; Прод. Л/Н по реабил.
 - в связи с отпуском по беременности и родам; Прод. Л/Н по бер. и род.
 - для направления на специальное лечение; Прод. Л/Н по спец леч.
 - в связи с переводом на другую работу; Прод. Л/Н по переводу
 - в связи с карантином; Прод. Л/Н по карантину
 - по протезированию; Прод. Л/Н по протезир.
 - другие случаи. Прод. Л/Н др. случ.
3. Первичное направление в бюро МСЭ. МСЭ, перв. освед.
4. Переосвидетельствование (направление в БМСЭ) :
- инвалидов 1 группы; МСЭ. переосв. И.1
 - инвалидов 2 группы; МСЭ. переосв. И.2
 - инвалидов 3 группы. МСЭ. переосв. И.3
5. Другие случаи направления в бюро МСЭ:
- после продления МСЭ лечения (долечивания); МСЭ, долеч.
 - для выдачи транспортных средств; МСЭ. трансп. средств.
 - для определения в дом социального ухода; МСЭ, дом соц. ухода
 - для трудоустройства, обучения; МСЭ, труд. обуч.
 - прочие медико - социальные вопросы. МСЭ, прочие
6. Случаи медико - социальных вопросов, требующие решения клинико - экспертной комиссии или определенные нормативно - правовыми актами:
- улучшение жилищных условий; Справ. о жил. услов.
 - академический отпуск; Справ. академ. отпуск
 - оформление опекунства; Справ. опекунств.
 - освобождение от выпускных (текущих) экзаменов; Справ. осв. от экзам.
 - о необходимости социального или постоянного ухода на дому; Справ. уход на дому
 - о годности к управлению транспортными средствами; Вод. мед. справка
 - о праве на ношение оружия; Справ. на оруж.
 - прочие случаи (запросы фонда занятости, суда). Прочие справк.
7. Направленный отбор случаев для контроля лечебно - диагностической, профилактической деятельности, а также экспертизы временной нетрудоспособности или случай, определенный нормативными актами:
- повторный случай нетрудоспособности в течение года (длительно и часто болеющих); ДЧБ
 - с отклонениями от ориентировочных сроков (укороченными или удлиненными сроками врем. нетруд-ти); Откл. сроков Л/Н

| | |
|---|-----------------------|
| - ранее выявленные нарушения экспертизы временной; нетрудоспособности и другие; | Повт. контроль Л/Н |
| - сложный клинико - экспертный случай; | Сложн. клин-эксп. сл. |
| - текущий (плановый) контроль лечения; | Тек. леч. контрол. |
| - случай расхождения диагнозов; | Расхожд. д-зов |
| - внутрибольничное инфицирование (осложнение); | Внутр. инфекц. |
| - летальный исход; | Лет. исход |
| - повторная госп-зация по одному заболеванию в течение года; | Повт. госпит-ция |
| - случай с отклонением сроков пребывания на лечении, определенных нормативными актами; | Откл. сроков леч. |
| - для определения льготного лекарственного лечения; | Льготн. лекарств. |
| - для определения дорогостоящего лечения; | Дорог. леч. |
| - случай экспертизы по диспансерным группам; | Гр. Д-1, Д-2, Д-3 |
| - прочие случаи; | Прочие |
| 8. Случаи жалоб пациентов, их родственников или законных представителей | Жалоба |
| 9. Все другие случаи, не вошедшие в перечень. Например: Прод. Л/Н после стац.; МСЭ перв. осв.; лет. исход. | Др. случаи |

Графа 11. Вид и предмет экспертизы. (N Л/Н, количество дней нетрудоспособности, длительность пребывания в ЛПУ указываются в зависимости от вида экспертизы).

Данная графа заполняется в зависимости от основной цели экспертизы; если цели примерно равнозначны, то указываются все. Информация графы 11 сочетается с информацией по "характеристике случая экспертизы" в графе N 10.

| Наименование вида экспертизы | Сокращенное наименование |
|--|--------------------------|
| 1 Экспертиза временной нетрудоспособности | Э ВН |
| 2 Экспертиза с целью решения медико - социальных проблем | Э МСП |
| 3 Экспертиза лечебно - диагностического процесса | Э ЛДП |
| 4 Экспертиза профилактики | Э ПРОФ |
| 5 Экспертиза с целью определения льготного лекарственного обеспечения и дорогостоящего лечения | Э ЛЛО |
| 6 Медико - экономическая экспертиза | Э МЭ |
| 7 Исковая (претензионная экспертиза) | Э И |
| 8 Экспертиза качества медицинской помощи | Э КМП |
| 9 Другие виды | Э др. |
| Наименование предметов экспертизы | Сокращенное наименование |
| 1 Медицинская документация (амб. карта, | Меддок. |

| | |
|--|-----------------|
| история болезни) | |
| 2 Данные консультации экспертов | Конс. |
| 3 Меддокументация и консультация | Меддок. и конс. |
| 4 Другие предметы (материалы других экспертов) | Друг. |

Например: ЭВН, N Л/Н 1515444, 45 дней, по амб. карте;
Э ЛДП, 50 дней, меддок. и конс.

Графы 12, 13 и 14. Выявлено при экспертизе:

- отклонения от стандартов (графа 12);
- дефекты, нарушения, ошибки и др. (графа 13);
- достижение результата этапа или исхода лечебно - профилактического мероприятия (графа 14).

В графе 12 указываются: если имелись отклонения от стандартов, то пишется "да" и какие (обобщенно), если не было отклонений от стандартов, то пишется "нет". Если стандарты не использовались при проведении экспертизы, то проставляется "не исп."

В графе 13 должны быть кратко изложены дефекты, нарушения, ошибки, т.е. проведено краткое изложение клинико - экспертной оценки по алгоритмам и технологиям проведения каждого вида экспертизы. Для каждого вида экспертизы используются свои критерии оценки. Если дефектов, нарушений, ошибок не выявлено, то ставится в графе 13 - "нет".

В графе 14 отмечаются общепринятые формулировки достижения результата этапа или исхода лечебно - профилактического мероприятия.

Например: гр. 12 - не исп.;
гр. 13 - нет записи врача о продлении Л/Н, Л/Н продлен авансом. Нет данных консультации хирурга;
гр. 14 - без измен. - улучшение не достигнуто.

Графа 15. Обоснование заключения. Заключение экспертов, рекомендации. Заполнение данной графы проводится в свободном текстовом изложении. Могут применяться общепризнанные тексты заключений.

Например:

| Наименование заключений экспертов | Сокращенное наименование |
|--|--------------------------|
| 1 Оформить форму 088у | Ф. 088у |
| 2 Продолжить лечение | Продолж. леч-ние |
| 3 Нуждается (требуется) в дообследовании | Дообследование |
| 4 Продлить Л/Н на дней. | Продлить Л/Н на |
| 5 Закрыть Л/Н с | Закрыть Л/Н с |
| 6 Госпитализировать пациента | Госп-ция |
| 7 Направить на консультацию в ... | Конс-ция |
| 8 Освободить от итоговых экзаменов | Освоб. от экзамен. |
| 9 Оформить академический отпуск | Академ. отпуск |
| 10 Выдать справку с рекомендацией по трудоустройству | Справ. на труд-во |
| 11 Выдать справку на улучшение жилищных условий | Справ. о жил. услов. |

Например: На основе клинических данных с учетом характера труда пациента, продлить Л/Н на 10 дней.
Рекомендовано: продлить лечение.

Графа 16. Дата направления в бюро МСЭ или другие (специализированные) учреждения. Указывается число, месяц и год направления.

Например: 15.08.01 в бюро МСЭ.
10.11.01 в обл. онкоцентр.

Графа 17. Заключение МСЭ или других (специализированных) учреждений. Указывается формализованное заключение бюро МСЭ, либо других учреждений.

Например: Установлена инвалид-ть 2 гр. по общему заболеванию.

Графа 18. Дата получения заключения МСЭ или др. учреждений, срок их действия. Указывается число, месяц и год получения заключения и их срок действия.

Например: 15.09.01. Срок: на 1 год.

Графа 19. Дополнительная информация по заключению МСЭ или других (специализированных) учреждений. Примечание. В данную графу могут быть включены дополнительные сведения. Отмечаются, если имеются, особенности данной экспертизы, а также проставляется отметка о постановке на контроль с указанием даты.

Например: Обратить внимание на четкость оформления ф-088у.
Провести повторную экспертизу ВН через полгода,
3.11.01.

Графа 20. Основной состав экспертов. Указываются фамилии и инициалы врачей - экспертов.

Например: Петрова А.М., Маслова М.И., Иванова Т.Т.

Графа 21. Подписи экспертов. Все участники экспертизы проставляют подписи после подготовки заключения.